



PROGRAMA DE FINANÇAS PAROQUIAIS

DIOCESE DE BRIDGEPORT · 2007

PANORAMA GERAL

O Papel do Pároco

O Pároco é o líder espiritual da paróquia. De acordo com a Lei Canônica (a lei da Igreja Católica), ele também é a pessoa encarregada do dia-a-dia da paróquia, dos funcionários, voluntários e controle de todos os temas financeiros (Cânon 532).

Como o Pai de família, o Pároco é o líder da paróquia, a quem todos os funcionários e fiéis devem reportar. Todos os Párcos reconhecem que os leigos fiéis têm um papel importante na assistência da administração da paróquia.

Os Párcos estão sempre buscando encorajar os paroquianos a se envolver mais na vida da paróquia. Uma das melhores maneiras de ajudar é através do Conselho de Finanças da Paróquia, onde os membros podem compartilhar suas experiências e conhecimentos.

O Papel do Conselho de Finanças da Paróquia

A Lei Canônica obriga que cada paróquia tenha seu Conselho de Finanças que aconselha o Pároco. Espera-se, como bom líder, que o Pároco convide paroquianos qualificados para participar do conselho, compartilhando seus conhecimentos e habilidades.

Reuniões regulares do Conselho de Finanças da Paróquia cobrem diversos assuntos, como:

- Apoio ao Pároco para cuidar os bens da paróquia.
- Supervisionar a preparação de orçamentos para aprovação
- Monitorar a performance financeira e efetividade da arrecadação de doações e de outras atividades para levantar fundos.
- Planejar o financiamento de reparos e renovações em propriedades, bem como compra de equipamentos, quando necessário.
- Supervisionar a implementação de todas as políticas financeiras diocesanas.
- Monitorar procedimentos e controles para assegurar-se de que todos os requerimentos e leis fiscais sejam cumpridos, e que registros precisos sejam arquivados.

Com a ajuda do Conselho de Finanças da Paróquia, o Pároco prepara e publica um Anuário Financeiro da Paróquia para ser distribuído no Conselho da Paróquia e a membros da paróquia.

OS SEIS ELEMENTOS-CHAVE

O Papel da Diocese

A Diocese de Bridgeport fornece suporte contínuo às 87 paróquias em Fairfield County em temas de espiritualidade e temporalidades. O nosso Bispo, William E. Lori é o líder da Diocese. Visando à boa administração dos recursos entregues aos cuidados da Igreja, Dom Lori busca a consultoria e o suporte de Párcos com experiência que participam do Colégio de Consultores e do Conselho Financeiro Diocesano que inclui leigos com experiência profissional apropriada.

O **Programa Financeiro da Paróquia** foi expandido em 2006. Liderado pelo CFO e sua equipe Diocesana de Serviços Financeiros, o programa é baseado em '6 Elementos-chave' para melhorar os controles financeiros da paróquia e promover transparência e credibilidade. Estes elementos, desenvolvidos por uma equipe de Párcos e leigos do Conselho Financeiro Diocesano, fazem com que a Diocese e Paróquias estejam em sintonia com a prestação de contas, que é esperada de empresas com e sem fins lucrativos.

Os Seis Elementos-chave são:

- Melhorar e atualizar o *Manual de Contabilidade e Procedimentos da Paróquia* e realizar treinamentos de acordo.
- Guiar paróquias quanto ao controle dos ingressos.
- Elaborar novos relatórios financeiros para melhorar entendimento e monitoração da informação em todos os níveis.
- Avaliar e testar controles financeiros das paróquias. Reunir-se com cada Corporação paroquiana ao menos uma vez por ano.
- Ajudar párcos a medir a capacidade das paróquias de manter registros financeiros, recomendarem treinamentos quando necessário.
- Motivar paroquianos preocupados com as finanças da paróquia a falar diretamente com seu Pároco. A Diocese irá informar o procedimento para paroquianos comunicarem qualquer dúvida não resolvida aos Serviços Financeiros da Paróquia.

Responsabilidade de Todos

O último dos seis elementos é de particular importância para os nossos Padres, Diáconos, Religiosos, Funcionários Leigos, Voluntários e todos os paroquianos. No texto ao lado está o procedimento para comunicar suas preocupações sobre as finanças da paróquia. Você deve apresentar estas preocupações seguindo o protocolo indicado.